Geldrop-Mierlo

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Geldrop-Mierlo.

Nr. 16743
12 februari
2016

Verordening Privacy Gemeente Geldrop-Mierlo 2016

Hoofdstuk 1 Begripsbepaling en reikwijdte

Dit hoofdstuk bevat de definities die zowel gelden voor de verordening als daarop gebaseerd beleid. Voor de reikwijdte van de verordening is aangesloten bij de Wet bescherming persoonsgegevens. In het kader van deregulering is ervoor gekozen slechts een beperkt aantal bepalingen van deze wet (expliciet) te laten terugkomen in de verordening. Zo worden de wettelijke algemene uitgangspunten, dat wil zeggen de voorwaarden voor een rechtmatige verwerking van persoonsgegevens, bekend verondersteld en niet opnieuw herhaald.

Hoofdstuk 2 Organisatorisch kader

In de hoofdregel zal het college of de burgemeester juridisch worden aangemerkt als de verantwoordelijke in de zin van de wet. Voor de feitelijke verwerking van persoonsgegevens binnen de organisatie is echter van belang dat duidelijk is wie waarvoor verantwoordelijkheid draagt. Dit hoofdstuk legt daarvoor de basis, maar biedt tegelijkertijd het college de mogelijkheid om dit nader in te vullen.

- De afdelingshoofden fungeren als afdelingsbeheerder en dragen zorg voor de verwerkingen van persoonsgegevens die plaatsvinden binnen hun afdeling. Belangrijk onderdeel daarvan is het in kaart brengen en blijven monitoren van de werkprocessen en de persoonsgegevens die daarbij worden verwerkt. Interne transparantie en duidelijkheid zijn immers belangrijke voorwaarden voor het slagen van een privacybeleid.
- De privacy beheerder heeft een coördinerende, adviserende en toezichthoudende functie en draagt met name zorg voor organisatiebrede zaken. Benadrukt dient te worden dat de privacy beheerder geen taken van de afdelingsbeheerder overneemt, noch voor hen verantwoordelijk is. De afdelingsbeheerder draagt zelf de verantwoording voor de afdeling. Er is tevens een coördinator informatiebeveiliging en een controller informatiebeveiliging, beiden werkzaam bij Dienst Dommelvallei. In het kader van automatisering en beveiliging is een grondige kennis van systemen en programmatuur noodzakelijk.
- Tot slot bestaat er een werkgroep privacy die bijdraagt aan een organisatiebreed privacybewustzijn. Door medewerkers van de verschillende afdelingen hierin te laten plaatsnemen, wordt de hele organisatie betrokken. Bovendien kan de privacy beheerder zijn taken effectiever uitoefenen doordat hij via de medewerkers beter op de hoogte is van wat er binnen de gemeentelijke organisatie speelt.

Hoofdstuk 3 Beveiliging en bewaren van persoonsgegevens

De afdelingsbeheerder draagt er zorg voor dat duidelijk is welke risico’s er binnen zijn of haar afdeling zijn en welke maatregelen naar aanleiding daarvan genomen moeten worden, een zogeheten risico inventarisatie & evaluatie. Dit wordt teruggekoppeld aan het college en de privacy beheerder zodat, indien nodig, het informatiebeveiligingsbeleid kan worden aangepast. Een belangrijk aspect daarbij is ook dat de afdelingsbeheerder er zorg voor draagt dat met bewerkers in het kader van een verwerking van persoonsgegevens die toebehoort aan zijn of haar afdeling bindende afspraken worden gemaakt. Tot slot is van belang dat persoonsgegevens op de juiste manier worden opgeslagen, bewaard en vernietigd. Daarbij moet onder meer worden gelet op termijnen en bewaarlocaties.

Hoofdstuk 4 Informatieverstrekking en rechten betrokkenen

De raad wordt uit oogpunt van transparantie en controle middels de resultaten van de tweejaarlijkse evaluatie (elke twee jaar) op de hoogte gehouden van de uitvoering van het bij of krachtens de wet en deze verordening bepaalde. De informatieverstrekking aan de betrokkenen op initiatief van de gemeente is een wettelijke plicht en vormt een uitwerking van het transparantiebeginsel. Dit kan onder meer met brochures en folders. Betrokkenen kunnen daarnaast een beroep doen op het recht van inzage, correctie en verzet. Het is wenselijk dat elke afdeling hiervoor procedures en mechanismen opstelt. De privacy beheerder heeft een goedkeurende rol. Op die manier kan hij de afdelingsbeheerder vooraf wijzen op eventuele risico’s en kunnen problemen worden voorkomen.

Hoofdstuk 5 Centraal register

In dit hoofdstuk wordt aangesloten bij de melding als bedoeld in artikel 27-30 van de wet, alsmede bij de documentatieplicht zoals die komt te luiden in artikel 28 van de Algemene verordening gegevensbescherming (EU). Het centraal register bevat de verwerkingen van persoonsgegevens die onder de reikwijdte van deze gemeentelijke verordening vallen. Dit overzicht is onmisbaar voor een effectief privacybeleid.

Hoofdstuk 6 Toezicht en controle

Er moet voor worden gewaakt dat deze verordening, en in bredere zin het privacybeleid, geen papieren tijger wordt en in een bureaulade verdwijnt. Controle en toezicht op de naleving hiervan zijn daarom vereist. Dit komt tot uiting in de toezichthoudende taak van de privacy beheerder die daarvoor ook de benodigde bevoegdheden heeft. Tevens kan hij ambtshalve een onderzoek instellen. Artikel 14 derde lid van deze verordening is gebaseerd op artikel 60 Wbp.

Hoofdstuk 7 Slotbepalingen

Privacy, daaronder begrepen de verwerking van persoonsgegevens, is bij uitstek een dynamisch onderwerp dat voortdurend aan verandering onderhevig is. Daarbij spelen maatschappelijke opvattingen een rol. Van grote invloed zijn zeker ook ontwikkelingen op het gebied van techniek en technologie, zoals de toenemende digitalisering. Dit hoofdstuk bevat daarom naast een hardheidsclausule, welke overigens terughoudend moet worden toegepast gelet op precedentwerking, een bepaling voor onvoorziene omstandigheden. Deze twee bepalingen zorgen voor de nodige flexibiliteit indien dat nodig mocht zijn.